

## REGULAMIN PRACY STOŁÓWKI SZKOLNEJ

### I. Postanowienia Ogólne.

1. obiady wydawane są między 11.30 a 14.00.
2. Zamówienia zestawów obiadowych przyjmowane są każdego dnia pracy stołówki do godziny 8.30.

Zamówienia należy składać poprzez aplikację dostępną pod adresem: [obiady.catering-bmj.pl](https://obiady.catering-bmj.pl)

3. (dalej aplikacja)
4. Około do 25 dnia każdego miesiąca w aplikacji, o której mowa powyżej, zostanie udostępnione menu na następny miesiąc.
5. Cennik:

5.1 zestaw I - 8.00 zł

5.2 zupa - 2.00 zł

5.3 podwieczorek 2.00 zł

6. Należność za obiady musi zostać uregulowana przy składaniu zamówienia przelewem elektronicznym poprzez stronę, która znajduje się w aplikacji. Realizacja przelewu warunkuje dokonanie zamówienia. W wyjątkowych przypadkach dopuszcza się możliwość dokonania płatności przelewem w sposób inny niż elektroniczny, pod warunkiem jego dokonania minimum 3 dni robocze wcześniej przed realizacją zamówienia (wydania posiłku). W przypadku przelewu tradycyjnego w tytule prosimy wpisać imię i nazwisko ucznia oraz klasę.

Dane do przelewu:

„BMJ” Marian Wandtke Sp.J.

80-336 Gdańsk

ul. K. Górskiego 1, 80-835 Gdańsk

Numer konta Bank Millenium:

**56 1160 2202 0000 0003 5868 6008**

7. Rezygnacja z zamówionych posiłków może nastąpić najpóźniej do godziny 8.30 danego dnia. Rezygnację należy zgłaszać poprzez aplikację, przy czym za moment jej dokonania uznaje się rejestrację informacji w systemie.
8. W przypadku braku zgłoszenia rezygnacji w określonym powyżej terminie Zamawiający nie ma zwrotu opłaty za ten dzień.
9. Przy odbiorze obiadu uczeń jest zobowiązany podać klasę.
10. Dostęp do informacji na temat zamówień każdego z dzieci oraz rozliczenia należności dostępny będzie po zalogowaniu na konto danego ucznia w aplikacji.
11. W nagłych sytuacjach należy podjąć kontakt poprzez sekretariat.

### II. Polityka Prywatności.

1. Administratorem danych osobowych Klientów w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz.U. PPH”BMJ”Marian Wandtke Sp.J. 80-336 Gdańsk, ul. K.Górskiego 1, NIP 584-020-27-48

2. Usługodawca przestrzega zasad ochrony prywatności Klientów stołówki szkolnej, przewidzianych Ustawą o ochronie danych osobowych.
3. Dane osobowe Klientów zbierane są w celu:

- 3.1. Związany z zawieraniem umów dotyczących żywienia dzieci klientów w stołówce szkolnej;
- 3.2. Realizacji oraz rozliczeń zamówień posiłków w ramach umów, o których mowa w ust. 3.1. powyżej;
- 3.3. Sprawnego prowadzenia oraz funkcjonowania stołówki szkolnej;
- 3.4. Ewentualnego dochodzenia roszczeń przez strony umowy.
4. Klient obowiązany jest dokonać rejestracji konta Klienta w aplikacji, co umożliwia:
  - 4.1. Sprzedaż klientom towarów oraz świadczenie Klientom usług;
  - 4.2. Obsługę procesu rejestracji, logowania do konta Klienta;
5. Usługodawca zbiera następujące dane Klienta:
  - 5.1. Imię i nazwisko klienta;
  - 5.2. Adres zamieszkania klienta;
  - 5.3. Adres e-mail klienta;
  - 5.4. Imię i nazwisko dziecka klienta, na rzecz którego mają być świadczone usługi żywienia w stołówce szkolnej;
  - 5.5. Numer klasy oraz oznaczenie szkoły do której uczęszcza dziecko, o którym mowa w ust. 5.4.
    1. powyżej.
6. Usługodawca oświadcza, że podanie danych wskazanych powyżej, oznaczonych w aplikacji jako wymagane, jest dobrowolne, jednak konieczne w celu rejestracji konta Klienta i złożenia zamówienia.

### **III. Prawa i obowiązki Klienta:**

1. Każdy Klient ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo ich poprawiania, uzupełniania oraz prawo żądania zaprzestania przetwarzania danych osobowych i ich usunięcia. Dostęp, poprawianie i uzupełnianie danych osobowych może nastąpić poprzez aplikację, natomiast w celu usunięcia danych osobowych oraz konta klienta w aplikacji, Klient powinien wysłać wiadomość mailową na adres [82@catering-bmj.pl](mailto:82@catering-bmj.pl)
2. Jeśli nie otrzymamy życzenia usunięcia danych z systemu, dane te będą przechowywane tak długo, jak długo Klient będzie uczniem/pracownikiem: Szkoły Podstawowej Nr 82 w Gdańsku.
3. Jeżeli Klient umieszcza w aplikacji jakiegokolwiek dane osobowe innych osób (w tym imię i nazwisko oraz adres e-mail dziecka, na rzecz którego mają być świadczone usługi żywienia w stołówce szkolnej), Usługodawca domniemuje się, że może to uczynić jedynie pod warunkiem nienaruszania przepisów obowiązującego prawa i dóbr osobistych tych osób.

### **IV. Zabezpieczenie danych**

1. Usługodawca oświadcza, iż dokłada starań, aby zapewnić Klientom wysoki poziom bezpieczeństwa w zakresie korzystania ze stołówki szkolnej.
2. Wszelkie zdarzenia mające wpływ na bezpieczeństwo przekazu informacji, danych, w tym również dotyczące podejrzenia udostępnienia plików zawierających wirusy i innych plików o podobnym charakterze lub innych, aniżeli pliki mechanizmów destrukcyjnych należy zgłaszać Usługodawcy na adres: [82@catering-bmj.pl](mailto:82@catering-bmj.pl)